

新丰县财政局 新丰县扶贫开发领导小组办公室 文件

新财〔2017〕28号

关于印发《新丰县精准扶贫开发资金筹集和使用监管实施方案》的通知

各镇（街）政府（办事处）、各帮扶单位：

经县委、县政府同意，现将《新丰县精准扶贫开发资金筹集和使用监管实施方案》印发给你们，请认真贯彻执行。

原新财〔2016〕79号文同时废止。



2017年6月6日

新丰县精准扶贫开发资金筹集和使用监管实施方案

第一章 总 则

第一条 根据《中华人民共和国预算法》、《中共中央 国务院关于打赢脱贫攻坚战的决定》（中发[2015]34号）、《广东省精准扶贫开发资金筹集和使用监管办法》（粤财农〔2016〕166号）、《韶关市精准扶贫开发资金筹集和使用监管细则》（韶财农〔2016〕145号）《中共新丰县委新丰县人民政府关于新时期精准扶贫精准脱贫三年攻坚的实施方案》和《广东省扶贫开发办公室 广东省财政厅关于加快财政扶贫资金使用进度 切实发挥资金使用效益的通知》（粤扶办[2017]38号）文件精神，为进一步健全新时期精准扶贫开发资金使用管理机制，建立完善相关管理制度，加快资金拨付进度和项目资金实施进度，加快扶贫政策落实，推进精准扶贫、精准脱贫，结合我县精准扶贫精准脱贫的实际情况，制定本方案。

第二条 本方案所称精准扶贫精准脱贫资金(以下简称扶贫开发资金),是指省财政厅、东莞市、韶关市以及县政府筹集用于直接促进扶贫开发帮扶对象(有劳动能力户的建档立卡人口)增收、教育和医疗保障的扶贫资金。其中教育和医疗保障方面的扶贫资金分配、拨付和管理按照先行规定执行。

第三条 本方案监管的扶贫开发资金主要用于通过精准识别、并建档立卡的贫困户,以及用于精准扶贫精准脱贫范围的贫困村生产生活设施建设,以预算年度为节点,实行动态管理。

第四条 扶贫开发资金筹集和使用监管必须遵行以下原则:

(一)党委领导,政府统筹。充分发挥县、镇、村党组织总揽全局、协调各方的领导核心作用,严格执行精准扶贫精准脱贫一把手负责制,三级书记一起抓。强化政府扶贫开发资金统筹、使用监管的主体责任。扶贫开发资金筹集、分配按核实认定并建档立卡贫困人口数分配下达,由县按经批准新时期精准扶贫规划统筹安排使用,并保证使用绩效。

(二)社会参与,政府扶持。精准扶贫精准脱贫以帮扶单位、社会乡贤捐助、村组筹资筹劳等社会参与扶贫开发项目建设为主,以政府对扶贫开发项目无偿补助为辅的形式,共同推进精准扶贫精准脱贫建设目标任务按时完成。

（三）立足发展，社保兜底。把扶贫开发的立足点放在推动贫困村各项发展事业上，推动“输血”扶贫向“造血”扶贫转变。增强贫困地区发展动力。把符合政策的全部或部分丧失劳动能力的贫困人员纳入农村低保覆盖范围，实行社保政策兜底扶贫。

（四）精准使用，严格监管。扶贫开发资金必须专项用于促进建档立卡贫困人口增加收入相关项目，以及用于贫困村生产生活设施建设，确保项目精准、资金精准、措施精准。建立健全从资金筹集使用到监督考核全过程监管机制，确保扶贫开发资金安全、规范、有效。

（五）强化考核，严格问责。以绩效为导向，对扶贫开发资金筹集使用和支出绩效等情况进行逐级考核评价，考核评价情况纳入省、市、县对本地区扶贫开发工作成效考核范围。建立最严格的扶贫开发资金违规使用责任追究制度。

第二章 资金筹集、分配与下达

第五条 各级扶贫开发资金筹集，是根据省委、省政府和市委、市政府构建新时期扶贫攻坚财政保障机制，对扶贫开发帮扶对象按人均2万元安排财政预算，所需资金由省、东莞、市级财政按6：3：1分担比例安排的扶贫开发资金。具体包括：

(一) 省财政按分担比例60%安排的扶贫开发资金;

(二) 东莞市按分担比例30%统筹拨付给我县对口帮扶的扶贫开发资金;

(三) 市级财政按分担比例10%安排的扶贫开发资金;

(四) 县财政按规定整合用于扶贫开发的资金;

(五) 县财政安排用于扶贫开发的其它财政性资金。

第六条 上级扶贫开发资金按建档立卡贫困人口数分配到县, 由县政府统筹使用。其中, 分配给散居贫困人口的资金拨付到镇(街), 给相对贫困村的资金拨付到村。

(一) 每批次扶贫资金到达后, 县扶贫办按照资金用途、建设要求、规模额度等, 确定扶贫项目, 制订出分配方案(涉及政府相关职能部门的, 分配方案须提前印发征求职能部门意见)报县政府常务会议讨论通过后方可组织实施;

(二) 县财政局以及与扶贫资金安排涉及的政府职能部门负责人, 须参加政府常务会, 参与讨论决定扶贫资金分配方案;

(三) 扶贫项目资金分配方案确定后, 须报县纪律监察局和县审计局。

第三章 资金使用与支付

第七条 精准扶贫建设项目的范围, 包括:

(一) 支持建档立卡贫困户发展生产。包括支持扶贫对象发

展种植业、养殖业、农产品加工业、手工业、乡村旅游业、电子商务和物流配送等。

(二)建立资产收益扶持机制。包括以招投标方式投入设施农业、林业、养殖、光伏、水电、乡村旅游等项目形成资产，将具备条件的折股量化给贫困村和贫困户等。

(三)围绕改善农村贫困地区基本生产生活条件，支持修建微小型公益生产设施、微小型农村饮水安全配套设施、贫困村村组道路等。单个微小型建设项目建设金额一般不应超过20万元。

第八条 精准扶贫提升项目的范围，包括：

(一)技能培训扶持。安排贫困人员参加农民适用技术培训 and 科技扶贫培训、促进贫困家庭子女就业等。

(二)财政金融扶持。建立贫困村村级发展互助资金，对建档立卡贫困户创业贷款给予财政贴息；对直接吸纳贫困户务工、参股、带动增收效果好的农业龙头企业、扶贫农业龙头企业、农业合作组织、家庭农场和种养大户等扶贫贷款给予贴息和担保风险补偿金，对参加农业保险的贫困户自行负担的保费给予适当补助等。

第九条 按照促进扶贫开发帮扶对象增收、教育和医疗保障等方向切块下达。促进扶贫开发帮扶对象增收方向的资金以粤财农文号下达，教育、医疗保障方向的资金分别以粤财教、

粤财社文号下达。教育和医疗保障等方面的省级资金，分配、拨付和管理由各相关行业部门负责，按现有规定执行。

安排教育保障资金，将现行义务教育和中职免学费政策扩展到高中阶段，对精准识别、建档立卡贫困人口家庭就读小学到大学专科阶段的子女给予生活补助；安排基层医疗保障资金，补助农村贫困人口参加基本医疗保险个人缴费、重特大疾病救助等。具体安排政策和补助标准按照省出台的精准扶贫精准脱贫配套文件执行。

低保兜底、其他专项保障资金（贫困户危破房改造资金、无劳动能力低保人员教育资金、无劳动能力低保人员基本医疗资金）按照中央、省文件执行。

第十条 扶贫开发资金的支付。扶贫开发资金支付的方式包括直接支付、报账制和授权支付三种支付方式，根据扶贫开发资金的使用项目，选择具体的支付方式：

（一）扶贫开发资金支持贫困村扶贫建设项目（农业生产项目、农村生活项目、投资收益项目）等项目，经过政府招标采购等程序的，按照采购合同的约定，由财政部门办理扶贫开发项目资金直接支付，将扶贫开发资金直接支付给中标单位；不需要招投标程序微小型建设项目等支出，按照报账制管理规

定，一律实行报账制管理，由扶贫管理部门按报账制规定到财政部门办理报账。

（二）扶贫开发资金用于个人扶贫项目，包括面向贫困家庭子女就读小学到大学专科期间的生活费补助、重特大疾病救助等救济救助，按照教育、人社、民政、扶贫等部门审核确定的贫困人口救济救助资料，由财政部门通过涉农补贴“一卡通”或“一折通”方式，将扶贫开发资金直接支付到社保兜底人员的结算账户。

（三）扶贫开发资金用于精准扶贫提升项目，包括技能培训扶持、财政金融扶持等项目扶持资金，由财政部门按照国库集中支付管理制度规定，资金实行直接支付。

（四）扶贫开发资金用于扶贫部门的专项经费，包括：用于扶贫工作前期费用、评审费用、考核验收、宣传培训等扶贫项目管理专项经费，具备国库集中支付条件的，扶贫开发资金实行直接支付。暂不具备国库集中支付条件的，按照省财政厅《关于印发广东省支农专项资金报账制实施办法的通知》（粤财农〔2005〕117号）规定，一律实行报账制管理，由扶贫管理部门按报账制规定到财政部门办理报账。

第十一条 精准扶贫资金的报账材料：

（一）安排到户的帮扶资金所需材料：一是精准扶贫资金

安排使用方案的批复；二是资金到户的贫困户签收表，该表由经办人、县驻村干部和镇驻村负责人共同签名和村委会盖章，三是填写精准扶贫资金申请表；四是提供“一本通”或“一卡通”账户；五是户主本人身份证复印件。

（二）安排到帮扶村的帮扶项目资金所需材料：一是精准扶贫资金安排使用方案的批复；二是实施项目的全部资料，包括工程招标手续、立项批复、工程合同、工程验收单、结算单、完税发票；三是填写精准扶贫资金申请表。

第十二条 精准扶贫资金的报账程序：

（一）组织相关人员验收（工程类），工程完工后由有关部门组织验收，并由财政部门结算。

（二）填写精准扶贫资金申请表。到镇项目由镇（街）分管领导和帮扶单位驻村工作队共同填写、到村项目由帮扶单位驻村工作队和村委会共同填写精准扶贫资金申请表。

（三）镇政府签署意见。带齐所有报账手续到项目所在镇政府签署意见并加盖公章。

（四）县扶贫办签署意见。带齐所有报账手续（复印一套给县扶贫办存档）到县扶贫办签署主管部门的意见。

（五）镇财政所报账。带齐所有报账手续到镇财政所报账。

第四章 职责分工

第十三条 建立健全县负总责，镇村具体执行的扶贫开发

资金筹集使用多层次工作责任制。

（一）县政府是扶贫开发资金筹集使用的主体，承担主体责任，书记、县长为第一责任人。做好进度安排、项目落地、资金使用、推进实施等工作。组织协调所属财政、农办（扶贫）等部门，审核编制并组织实施本县扶贫开发资金筹集使用规划及其项目使用计划；制定实施本县扶贫开发资金筹集和使用监管实施方案；统筹落实本县扶贫开发资金，并按规定及时分配下达到镇村。审核确定镇村扶贫开发项目计划，指导督促镇村扶贫开发项目实施和监督管理。

（二）县级财政部门职责。负责县级扶贫开发资金年度预算安排和调整，分配上级财政和本级财政安排的预算资金，下达、拨付资金，办理本级资金结算和报账，监督检查资金使用，开展资金使用绩效自评工作，配合各级审计机关和其他部门开展资金审计工作。

（三）县级扶贫部门的职责。负责县级精准扶贫精准脱贫年度预算的测算，办理预算申报手续，制定县级精准扶贫精准脱贫年度实施方案和资金使用计划，组织精准扶贫精准脱贫项目实施，组织开展县级项目考核验收工作，办理本级扶贫项目资金结算与报账资料审核，配合上级财政、审计等部门开展资金使用的监督检查；组织开展资金使用绩效自评工作。

（四）贫困人口所在镇村，按规定具体使用和管理上级下

拨的扶贫开发资金，具体组织申报和实施扶贫开发项目。配合上级部门开展资金使用、项目实施的监督检查和绩效评价等。

（五）镇级财政部门职责。负责办理镇村扶贫开发资金使用项目具体结算和报账审核业务，监督检查资金使用，配合开展资金使用绩效自评工作，配合上级审计机关和其他部门开展资金审计工作。

（六）镇扶贫部门的职责。负责制定镇村精准扶贫精准脱贫年度实施方案和资金使用计划，落实精准扶贫精准脱贫项目实施，办理项目资金结算与报账资料收集整理工作，配合上级财政、审计等部门开展资金使用的监督检查；配合开展资金使用绩效自评工作。

第五章 管理与监督

第十四条 加强扶贫开发项目管理。

（一）建立健全项目管理制度。对财政专项扶贫资金支持的项目实行项目管理制度，做到资金到项目、管理到项目、核算到项目。由县人民政府负责统一制定实施扶贫开发项目申报、审核、公示、实施验收、评估等方案，确保项目管理有章可循。

（二）建立扶贫项目台帐。充分利用精准识别建档立卡工作成果，根据本地区新时期精准扶贫规划和相对贫困村、贫困户需求，以贫困人口所在镇（村）为单位编制扶贫开发规划和扶贫开

发项目计划，据此建立扶贫开发项目台帐，并组织镇村分年度实施，项目台帐实施动态管理。未纳入扶贫项目台帐的项目原则上不能立项。

（三）规范扶贫项目立项、审批。扶贫开发项目计划由贫困人口所在镇村完成当年度项目选取、申报、审核和公示并报县级备案。镇（街）要严格项目审核，对项目的合规性、真实性和可操作性负责。

（四）严格年度扶贫项目计划执行。扶贫项目计划一经镇（村）政府批准确定，不得随意调整，不得自行扩大或缩减项目计划范围和任务。项目实施过程中确需调整的，必须按程序报县政府批准、否则按挪用、挤占扶贫资金处理。分散贫困人口扶贫开发项目由镇负责具体实施，相对贫困村扶贫开发项目由村负责具体实施。

（五）全面推行扶贫项目公告公示制。镇村基层组织要在项目批复后的7日内将资金和项目情况在村内公告公示。公告公示内容包括项目名称、资金来源、资金规模、实施地点、建设内容、实施期限、预期目标、项目实施结果、实施单位及负责人、举报电话等，时间为7日，并保留文字、影像等资料备查。

（六）严格执行招投标制度。扶贫项目属于政府采购和招投标范围的，严格按照《招投标法》、《政府采购法》等有关规定执行。未达到政府采购和招投标标准的，按照公开、公正、公平

的要求，实行阳光操作。

（七）建立完善扶贫项目跟踪监测和验收制度。对扶贫项目的建设内容、建设进度、工程质量加强跟踪监测，开展定期检查。项目实施完毕后，及时组织专家和有关人员，对照立项审批内容严格验收，确保项目目标实现。

（八）落实建后管护责任。扶贫开发资金投入形成的资产，根据项目所属级次，分别由县、镇、村有关单位负责使用和管护，县级应对项目财政投入形成的资产明晰产权，制定管护制度。县级应对扶贫项目财政投入形成的资产明晰产权，制定管护制度，明确管护方式，落实管护责任，确保长期发挥效益。

第十五条 加强扶贫开发资金使用管理。

（一）严格执行财务规章制度和会计核算规定。对扶贫开发资金进行专项核算、专人管理，保证资金管理规范、安全。严禁白条入账、代签代领，严格银行结算制度，禁止大额现金支出。

（二）实行扶贫开发资金使用情况统计监测季报制度。贫困人口所在镇（街）要建立扶贫开发资金使用台帐，依据省扶贫开发信息平台，于每个季度终了后15个工作日内，将本地扶贫开发资金使用情况汇总表报送县扶贫办、县财政局。

（三）保证资金正常拨付。扶贫项目启动时，根据项目建设需要，可安排部分启动资金；扶贫项目实施过程中，按工程进度及时拨付资金；扶贫项目实施完工后，及时组织验收并拨付资金。

严禁变相滞留、截留、挪用扶贫资金。

（四）实行扶贫开发资金县级专项自查制度。县政府要组织扶贫部门、财政部门开展上一年扶贫开发资金筹集使用开展专项自查工作，于每年3月底前开展对全县上一年度扶贫开发资金筹集使用专项检查，并将检查结果报市扶贫部门和市财政部门。

（五）扶贫开发资金使用管理绩效评价制度。贫困人口所在区域及相关部门要加强扶贫开发资金筹集使用绩效目标的事前审核、项目实施的事中绩效督查、项目效果的事后评价等工作。按照绩效评价要求，及时完成年度本地区扶贫开发资金绩效自评工作并上报自评报告。

第十六条 扶贫资金支付管理。县镇政府及财政、扶贫部门必须严格执行中央、省扶贫资金使用管理规定，要严格按照本方案第三章列明的资金使用范围和支付方式，依法依规使用。扶贫开发资金除指定用途外，严禁用于：

（一）弥补扶贫参与部门基本支出（人员经费、公用经费）；发放奖金、津贴和福利补助；交通、通讯、办公等设备的购置费用和使用费用。

（二）弥补预算支出缺口、平衡预算、发放借款和偿还债务，弥补企业亏损；企业担保金；虚假投资（入股）、虚假分红。

（三）大中型基本建设项目；城市基础设施建设和城市扶贫；修缮楼、堂、馆、所以及建造职工住宅。

(四) 从扶贫开发资金中提取工作经费和项目管理费用，抵扣或变相抵扣应下拨扶贫开发资金；

(五) 其他与精准扶贫精准脱贫到村、到户无关的支出。

第十九条 扶贫资金部门监督。县财政部门、扶贫部门是扶贫开发资金的使用和支付的内部监督责任主体，对扶贫开发资金筹集、分配和使用承担日常监管责任。监察机关、审计机关是扶贫开发资金筹集、分配和使用的外部监督主体，组织、开展对扶贫开发资金的筹集、分配和使用的事前、事中和事后全流程、全方位的监督，为扶贫开发资金的安全提供可靠的保障。

第六章 责任追究

第二十条 建立最严格的扶贫开发资金违规使用责任追究制度。对扶贫开发资金筹集、分配、使用中违反有关规定的依法依规从严惩处。相关人员有违反以下列情形之一的，由各级行政机关、纪检监察机关、检察机关对相关部门和单位按职能分工责令改正，并按《财政违法行为处罚处分条例（国务院令 427 号）》的有关规定追回扶贫资金，给予相应的处罚处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。

(一) 违反财政国库管理规定及有关扶贫资金管理规定，未履行相关审批手续、或手续不健全拨付资金，或无故滞拨资金的。

(二) 私下许愿，在分配和发放扶贫资金中优亲厚友的。

(三) 利用职务之便，打招呼要求或干涉资金分配、发放的。

(四) 专款不专用，擅自扩大资金使用范围、提高或降低发放标准的。

(五) 虚报冒领，弄虚作假，骗取、套取扶贫资金的。

(六) 挤占、滞留、截留扶贫资金的。

(七) 擅自变更扶贫资金的范围、标准和用途，交叉使用或捆绑发放的。

(八) 在分配、发放扶贫资金中，收取下级或服务对象现金、贵重礼品和有价证券的。

(九) 利用职务之便谋取个人私利，贪污、挪用、克扣扶贫资金的。

(十) 有其他违法、违纪、违规行为的。

第二十一条 有下列情形之一的应当依法从重追究责任：

(一) 经集体研究作出违法违规筹集使用扶贫开发资金决定的。

(二) 在扶贫开发资金筹集使用中，强迫下属实施违法违规行。

(三) 经办人员违反集体决定，擅自改变资金分配方案，增加或减少资金数额的。

(四) 藏匿、涂改、伪造、销毁账表凭证的。

(五) 阻挠、抗拒上级审计督查或拒不纠正错误的。

(六) 包庇下属或他人违法违纪行为的。

(七) 屡查屡犯的。

(八) 贪污扶贫开发资金数额较大的。

(九) 被审计、财政部门检查通报，给扶贫工作造成严重影响。

(十) 被群众反复举报，纪检监察部门立案查实的。

第二十二条对违反本方案有关规定影响扶贫工作的，根据情况轻重，由有关部门依照职责权限给予批评教育、责令作出书面检查、诫勉谈话、通报批评或调整岗位、责令辞职、免职、降职等处理。构成违纪的，依照《中国共产党纪律处分条例》、《行政机关公务员处分条例》等有关规定给予相应的党纪政纪处分。涉嫌犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。

第二十三条在扶贫资金监督检查中，被检查的单位和个人提供虚假情况，拒绝、阻挠、搪塞、推拖检查的，应责令其纠正。逾期不纠正的，对主管负责人和直接责任人，应及时建议有关部门给予警告、记过或者记大过处分；情节严重的，给予降级或者撤职处分。

第七章 附则

第二十四条 驻村帮扶单位筹措资金、贫困村自筹资金、企事业单位、社会团体、爱心人士、本地乡贤等社会捐助资金，以及其他渠道筹集用于新时期脱贫攻坚的扶贫开发资金，上级有监管办法的从其办法执行；没有专门监管办法的，参照本方案执行。

第二十五条 本方案由县财政局会同县扶贫办等有关部门负责解释。

第二十六条 本方案自印发之日起施行。