

2025年度新丰县档案馆部门决算

目 录

第一部分：新丰县档案馆概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：新丰县档案馆2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：新丰县档案馆2025年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：新丰县档案馆概况

一、部门主要职责

1、贯彻执行党和国家档案事业在方针政策以及法律法规，落实省、市、县档案事业发展规划、计划和相关政策法规。

2、负责接收和保管本地区党政机关、人民团体、国有企事业单位和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案（包括电子档案、名人档案等）、资料和政府公开信息，并提供利用。

3、研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责本地区各单位进馆档案整理质量检查和移交工作。

4、负责组织征集整理散存在国内外有重要价值的档案资料（包括名人档案等）。

5、利用档案为县委和县政府决策服务。配合县委和县政府重大活动，开展档案展览、陈列、编纂出版工作。组织县直单位依法依规开放馆藏档案解密、开放鉴定、销毁工作。依法依规开放档案信息资源。

6、维护馆藏档案资料安全，承担重要档案异地异质备份工作。

7、组织实施县直单位电子档案移交系统或数据接口部署，承担本馆档案信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份、馆藏档案资料数字化等工作。承担本馆数字档案馆、网络安全系统、计算机系统、门户网站（页）的建设，办公自动化系统的建设、运行、管理和维护等工作。

8、承担馆藏档案资料的修复、缩微等抢救保护工作。开展档

案保护技术研究和应用等科研工作。

9、完成县委和县政府交办的其他任务。

二、部门机构设置

新丰县档案馆，内设机构为办公室、接收整理和利用股、数字化和声像管理股。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：新丰县档案馆2025年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	299.54	一、一般公共服务支出	31	220.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	1.19	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	61.85
	9		九、卫生健康支出	39	8.86
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	8.44
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	1.19
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	300.72	本年支出合计	57	300.72
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	300.72	总计	60	300.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	300.72	300.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	220.38	220.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	220.38	220.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012601	行政运行	101.11	101.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	119.27	119.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	61.85	61.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	42.05	42.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	26.18	26.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.59	10.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	19.80	19.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	19.80	19.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	1.19	1.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	1.19	1.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	1.19	1.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	300.72	160.46	140.26	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	220.38	101.11	119.27	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	220.38	101.11	119.27	0.00	0.00	0.00
2012601	行政运行	101.11	101.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	119.27	0.00	119.27	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	61.85	42.05	19.80	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	42.05	42.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	26.18	26.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.59	10.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	19.80	0.00	19.80	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	19.80	0.00	19.80	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.86	8.86	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	1.19	0.00	1.19	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	1.19	0.00	1.19	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	1.19	0.00	1.19	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	299.54	一、一般公共服务支出	33	220.38	220.38	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	1.19	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	61.85	61.85	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	8.86	8.86	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	8.44	8.44	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	1.19	0.00	0.00	1.19
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	300.72	本年支出合计	59	300.72	299.54	0.00	1.19
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	300.72	总计	64	300.72	299.54	0.00	1.19

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	299.54	160.46	139.07
201	一般公共服务支出	220.38	101.11	119.27
20126	档案事务	220.38	101.11	119.27
2012601	行政运行	101.11	101.11	0.00
2012604	档案馆	119.27	0.00	119.27
208	社会保障和就业支出	61.85	42.05	19.80
20805	行政事业单位养老支出	42.05	42.05	0.00
2080501	行政单位离退休	26.18	26.18	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.59	10.59	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.29	5.29	0.00
20808	抚恤	19.80	0.00	19.80
2080801	死亡抚恤	19.80	0.00	19.80
210	卫生健康支出	8.86	8.86	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.86	8.86	0.00
2101101	行政单位医疗	8.86	8.86	0.00
221	住房保障支出	8.44	8.44	0.00
22102	住房改革支出	8.44	8.44	0.00
2210201	住房公积金	8.44	8.44	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	116.42	302	商品和服务支出	16.83
30101	基本工资	28.34	30201	办公费	4.73
30102	津贴补贴	35.89	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	19.01	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.16
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.59	30207	邮电费	0.00
30109	职业年金缴费	5.29	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.72	30209	物业管理费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30211	差旅费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.14	30212	因公出国（境）费用	0.00
30113	住房公积金	8.44	30213	维修（护）费	0.02
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30215	会议费	0.00
303	对个人和家庭的补助	26.18	30216	培训费	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.11
30302	退休费	26.18	30218	专用材料费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	5.44
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	1.80
30307	医疗费补助	0.00	30228	工会经费	1.26
30308	助学金	0.00	30229	福利费	0.00
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	3.05
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30299	其他商品和服务支出	0.26
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	1.03
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	1.03
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	142.60		公用经费合计	17.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1.19	0.00	1.19
223	国有资本经营预算支出	1.19	0.00	1.19
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	1.19	0.00	1.19
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	1.19	0.00	1.19

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：新丰县档案馆

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.11	0.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.11

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：新丰县档案馆2025年度部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

新丰县档案馆2025年度总收入300.72万元，其中本年收入300.72万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入299.54万元，比上年决算数增加20.83万元，增长7.5%。主要变动情况：增加了在职人员工资待遇正常调标及退休人员邱传琴一次性抚恤金及遗属生活补助。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入1.19万元，比上年决算数减少2.4万元，下降66.9%。主要变动情况：减少了国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

新丰县档案馆2025年度总支出300.72万元，其中本年支出300.72万元。具体情况如下：

1. 基本支出160.46万元，比上年决算数增加4.47万元，增长2.9%。主要变动情况：增加了在职人员工资待遇正常调标。

2. 项目支出140.26万元，比上年决算数增加13.97万元，增长11.1%。主要变动情况：增加了退休人员邱传琴一次性抚恤金及遗属生活补助。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

新丰县档案馆2025年度财政拨款收入合计300.72万元。其中：一般公共预算财政拨款收入299.54万元，比上年决算数增加20.83万元，增长7.5%；主要变动情况：增加了在职人员工资待遇正常调标及退休人员邱传琴一次性抚恤金及遗属生活补助；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入1.19万元，比上年决算数减少2.4万元，下降66.9%；主要变动情况：减少了国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，新丰县档案馆坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障档案事务、人员工资等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，档案事务占财政拨款支出总额的比重较高，主要是行政运行和档案馆支出，2025年度决算数为220.38万元，占财政拨款支出的73.28%，主要用于人员工资福利支出、日常办公支出等方面。

新丰县档案馆2025年度财政拨款支出合计300.72万元。其中：一般公共预算财政拨款支出299.54万元，比年初预算数增加15.5万元，增长5.5%；主要变动情况：增加了在职人员工资待遇正常调标及退休人员邱传琴一次性抚恤金及遗属生活补助；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出1.19万元，比年初预算数增加1.19万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：增加了国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

新丰县档案馆2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.11万元，完成全年预算0.11万元的100%，比上年决算数减少0.14万元，下降55.4%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务接待费支出决算为0.11万元，完成预算0.11万元的100%，比上年决算数减少0.14万元，下降55.4%。

2025年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：厉行节约，严格执行“三公”经费预算支出安排。我单位严格按照年初预算控制支出，强化内控管理，各项公务活动均在预算额度内统筹安排，全年实际支出与预算数一致。

2025年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比上年决算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出0.11万元，占100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。开支内容包括：（1）参加会议支出0万元；（2）出国谈判、工作磋商支出0万元；（3）境外业务培训及考察0万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于公务活动的差旅、档案资料检查等方面（我部门车辆于2023年报废，属于有编无车的情况）。

3. 公务接待费支出0.11万元，主要用于接待档案学习交流工作及上级工作检查，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0

人次；发生国内接待2次，接待人数共12人。主要包括接待仁化县档案馆到我单位开展档案学习交流以及接待韶关市档案馆督导消防安全检查整改工作落实情况。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本部门机关运行经费支出17.87万元，比上年决算数增加0.18万元，增长1%。主要增减变动情况是：日常办公经费费增加。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本部门政府采购支出总额41.51万元，其中：政府采购货物支出2.9万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出38.61万元。授予中小企业合同金额41.51万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额41.51万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的6.98%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的93.02%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，新丰县档案馆组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中

一级项目6个，二级项目0个，共涉及资金139.07万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2025年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2025年度1个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金1.19万元，占国有资本经营预算项目支出总额的100%。

共组织对“档案保管保护经费”、“2025年国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金”等6个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算财政拨款支出139.07万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出1.19万元。总体支出绩效情况为“良好”。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算财政拨款支出139.07万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出1.19万元。总体支出绩效情况为“良好”。

绩效自评结果。我部门整体支出及6个项目绩效自评。部门整体支出绩效自评情况：2025年部门整体支出绩效自评评价为良好，通过各项评价指标分析发现，县档案馆部门职能与本年度规划紧密结合，部门整体制度保障较为完善，部门资金内部管理机制较为健全，能够严格执行县财政各项费用管理制度及我馆财务管理制度等，部门整体资源配置水平较高。全年一般公共预算财政拨款预算数139.07万元，执行数139.07万元，完成预算的100%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数1.19万元，执行数1.19万元，完成预算的100%；部门整体支出绩效目标完成情况如下：

（一）、坚持党管档案原则，落实局馆协同工作机制，服务大局。一是围绕县委、县政府中心工作，聚焦“百县千镇万村高质量发展工程”，及时主动跟进新丰县“百千万工程”典型镇村培育建设情况，征集相关图片，提炼经验做法，在“广东档案”发布影像见证“百千万工程”三年成效（11）：新丰县奋力推进典型镇培育建设的推介文章，及时宣传我县典型镇村培育建设成效。二是充分发挥局馆协同作用，统筹重大工程、重大项目、重大活动档案收集和日常业务工作，组织归档单位开展馆藏档案开放审核和涉密档案清理变更解密等工作。加强检查指导，推动档案工作高质量发展。三是加强宣传工作，围绕“绿美新丰”建设，在第十八个“6·9”国际档案日当天举办“新丰县古树名木保护”主题展览，通过图文展板、档案文献、影像资料等形式，全面梳理了近年来我县贯彻落实《古树名木保护条例》等政策的实践路径，展现了档案工作在服务生态文明建设中的独特价值。

（二）强化资源建设，档案接收整理提质增量。一是精准推进档案接收。印发《关于做好到期档案移交进馆工作的函》，明确移交标准和数字化要求，联合县档案局开展局馆协同与预接收工作，累计到县工信局、退役军人事务局等单位开展业务指导22次。全年共接收18个全宗号单位档案，共接收各类纸质档案19893卷、7852件，光盘档案28卷，照片档案408件，实物档案9卷，资料档案2册，1个单位全宗卷共4件，寄存企业退休人员人事档案29卷。截至目前，馆藏各类纸质档案115362卷、180044件，照片、光盘、实物等档案资源同步充实。二是规范整理珍贵档案。重点推进红色档案和民间特色档案整理归档，对征集的老革命战士荣誉章、书信手稿，地方文化人士书法作品，广东省非物质文化遗产

产“张田饼印”等珍贵资料，按类别完成装裱、组卷、著录等工作，整理实物档案108件、资料档案2册，并新建捐赠档案专题库，实现数字化副本挂接，提升查用效率。深入挖掘红色资源，联合县政协、县史志办编纂的《红色足迹——新丰县黄沙坑高群革命史料集》由羊城晚报出版社出版发行，《红色足迹——新丰县梁坝三坑革命史料集》计划2026年出版。

（三）聚焦服务效能，档案利用与开放审核深化拓展。

一是优化便民服务举措。完善档案利用制度，简化办事流程，推行电话预约、异地查档跨馆出证等服务模式，全年通过全国档案查询利用服务平台办理查档8件（含跨市邮寄2件），电话预约查档122件。累计接待查档群众460人次，提供利用档案765卷、498件，复印档案5062张，成功为黄礞镇雪峒村山林权属纠纷等提供14件关键档案支撑，有效助力民生保障、纠纷化解等工作。二是严格推进开放与解密工作。制定《2025年馆藏档案开放审核工作计划》，组织县人大常委会办公室、县水务局、县交通运输局等5个部门召开工作会议，完成14429件到期文书档案开放审核，其中575件档案可开放利用并通过政府官网发布公告。联合县机要保密局推进5个全宗单位274件涉密档案清理变更解密工作，成功解密137件，规范涉密档案管理。三是持续深化档案资源的开发与利用。进一步发挥档案资政的独特优势，提升资政服务的针对性与实效性，2025年围绕水资源的保护利用课题形成1篇资政信息，发挥档案存史资政作用。

（四）筑牢安全防线，档案保管保护严实有力。一是强化库房规范化管理。严格落实库房安全检查制度，分别抽查3、22、67等全宗部分档案，共抽检1558卷、288件、59册档案，未发现有害虫

霉问题；完成23张破损旧地图裱糊修复，保障珍贵档案存续。每日监测库房温湿度，每周开展2次环境消毒，每月进行设施设备检查和卫生清洁，确保档案存储环境安全。二是全面开展档案消杀。对接收的婚姻档案、退役军人档案等各类档案33130卷、31698件，资料档案2455册以及目录夹等进行全面消杀，有效防范虫霉等有害生物侵害。

（五）推进数字化转型，档案管理智能化水平提升。一是优先对利用率高、年份较旧的档案开展数字化加工，全年向第三方公司移交马头镇、县委办等单位文书档案5331卷、16769件进行加工；完成馆藏数字化项目第十期、第十一期扫描工作，累计扫描6195卷15894件、677871页；接收档案数字化副本19716卷、7213件。目前，馆藏档案数字化率达88%，企业退休人员档案共扫描204卷，20299页，数字化率100%，为档案高效利用奠定坚实基础。二是积极谋划数字档案馆建设，开展可行性调研等前期准备工作。目前，项目已列入数字新丰建设“十五五”规划，建设数字档案馆，推动档案数字化转型，提升管理与服务效能。

发现的问题及原因主要是当前单位收入渠道较为单一，主要依赖财政拨款保障运转。受地方财政运行压力影响，项目工作经费保障不足、安排偏少，在一定程度上影响了项目推进质效和工作积极性。同时，预算绩效管理理念仍需强化，绩效考核指标体系不够规范统一，标准化建设有待进一步提升。下一步，将重点从以下方面加以改进：一是细化预算编制工作，强化内部各机构预算管理责任意识，着力提升预算编制的科学性、合理性、严谨性和执行可控性。二是加强日常预算管理，严格预算支出审核，动态跟踪预算执行进度，常态化开展执行情况分析，提升资金使用

用规范性。三是坚持厉行节约、精打细算，从严控制非必要支出，优化工作方式方法，提升工作效能，切实提高财政资金使用效益。同时，积极争取财政加大经费保障和拨款支持力度，为单位高效运转、项目顺利实施提供坚实支撑，更好履行公共服务职能、服务群众。

“档案保管保护经费”项目绩效自评情况：本项目全年一般公共预算财政拨款预算数为87.02万元，执行数为87.02万元，完成预算的100%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；本项目绩效目标：加快档案接收工作；扎实推进国家重点档案保护和开发，全面完成抢救保护任务；坚持维护好档案的完整和安全。发现的问题及主要原因是：单位财务管理及经费使用的规范化水平有待进一步提升。资金使用计划不够细化完善，虽已制定相关计划，但在执行进度把控与使用效率上仍需加强。

“馆藏档案全文数字化经费”项目绩效自评情况：本项目全年一般公共预算财政拨款预算数为31.48万元，执行数为31.48万元，完成预算的100%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；本项目绩效目标：为档案内部管理及面向查档群众服务提高效率的全面服务。根据粤档发〔2016〕20号文关于印发《广东省市、县级综合档案馆年度评估等级标准》的通知精神，每年对已移交进馆的档案进行全文数字化3万张以上。2025年优先对利用率高、年份较旧的档案开展数字化加工，全年向第三方公司移交马头镇、县委办等单位文书档案5331卷、16769件进行加工；完成馆藏数字化项目第十期、第十一期扫描工作，累计扫描

6195卷15894件、677871页；接收档案数字化副本19716卷、7213件。目前，馆藏档案数字化率达88%，企业退休人员档案共扫描204卷，20299页，数字化率100%，为档案高效利用奠定坚实基础。发现的问题及主要原因是：单位财务管理、经费使用有待进一步规范。下一步的改进措施：1. 进一步贯彻落实相关文件精神，扎实做好财务管理各项工作。2. 在项目经费使用方面，既要保障各项任务顺利推进，又要严格执行厉行节约要求。强化预算执行力度，提升资金使用效益，确保预算指标全面执行到位，圆满完成各项目标任务。

“2025年国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金”项目绩效自评情况：本项目全年一般公共预算财政拨款预算数为1.19万元，执行数为1.19万元，完成预算的100%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；本项目绩效目标：（新办字〔2020〕15号）及《新丰县国有企业退休人员社会化管理常态化移交接收工作制度》的相关规定，为做好退休人员社会化管理服务工作，2024年以来，我馆共寄存国有企业退休人员档案70卷，根据《纸质档案数字化工作指引（试行）》的通知（韶档函〔2022〕10号）要求，对属于永久或长期保存的，以纸质为载体的档案纳入数字化加工范围，进行档案数字化。目前，馆藏档案数字化率达88%，寄存企业退休人员人事档案29卷，企业退休人员档案共扫描204卷，20299页，数字化率100%，为档案高效利用奠定坚实基础。发现的问题及主要原因是：1. 单位财务管理和经费使用的规范性仍需持续强化。2. 资金使用计划不够周密，虽已编制项目资金使用方案，但执行进度与使用效率仍有待提升。下一

步的改进措施：1.深入贯彻落实相关文件精神，切实抓好财务管理各项工作。2.在项目经费使用过程中，既要保障各项任务有序推进，又要严格恪守厉行节约原则。强化预算执行力度，提升资金使用效益，确保预算指标执行到位，圆满完成各项目标任务。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。