

附件3

2025年县级部门整体支出绩效 自评报告

部门名称：中国共产党新丰县委员会宣传部
(公章)

填 报 人：陈茜

联系电话：0751-2253395

填报日期：2026 年 3 月 30 日

一、部门基本情况

（一）部门职能。

按照县机构设置有关文件精神，中国共产党新丰县委员会宣传部由 5 个单位组成，包括部本级、2 个参公单位及 2 个公益一类事业单位组成。下属事业单位分别是新丰县文明实践中心、新丰县网络安全应急指挥中心（原单位名称：新丰县舆情监测工作中心）；合署办公的参公单位分别是新丰县文学艺术界联合会、新丰县社会科学学会联合会。

县委宣传部的内设机构包括：办公室、理论教育股、新闻宣传股、文化出版股、精神文明创建股、网络安全股。截止 2025 年 12 月 31 日，本单位机关行政编制 16 个，实有在职人员 15 人，政府购买服务人员 3 人，行政退休人员 10 人。新丰县文明实践中心设有 2 个正股级内设机构包括：综合股、项目策划与指导股。事业编制 6 个，实有在职人员 5 人；新丰县舆情监测工作中心事业编制 3 个，无内设机构，实有人数 2 人。

2、部门主要职责

（一）贯彻执行党中央有关意识形态方面的方针政策，制定我县思想政治宣传文化、广播电视工作的总体规划并组织实施。

（二）对县宣传、文化、广播电视系统、社会科学研究等部门及有关社会团体的工作实施指导、协调、管理。

（三）负责组织指导党的基本理论研究、理论学习、理

论宣传，做好党员培训教育工作。

（四）负责新闻舆论导向和新闻出版行业的管理。

（五）规划和宏观指导精神文明产品的生产和文化艺术工作，保证党的文艺方针政策的贯彻执行。

（六）规划和部署全县性的思想宣传工作；组织进行党的中心任务和方针、政策的宣传，国际国内形势的宣传，以及政治、经济、文化活动的社会宣传；会同有关部门研究和改进群众思想工作以及指导全县国防教育工作。

（七）宏观指导、部署企业职工的思想政治工作；负责企业事业单位政工人员专业职务资格的评定、考核、培训指导工作指导县职工思想政治工作研究会的工作。

（八）研究制定全县精神文明建设的规划、措施、对策；指导、部署、协调群众性创建精神文明活动的开展。

（九）指导、协调和组织对外、对港澳的宣传工作；做好来访记者相关宣传报道方面的工作，做好境外记者、艺员来我县采访、演出的审批工作；组织协调县内新闻发布会的工作。

（十）受县委委托，协调县委组织部管理宣传系统及有关社会团体的领导干部，做好党员干部的培训工作和知识分子工作，对各镇党委宣传委员的任免提出意见。

（十一）会同有关部门收集管理县精神文明建设专项资金。

（十二）归口管理，统筹协调互联网上的新闻宣传工作。

（十三）承办县委和上级宣传部门交办的其他工作任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

2025 年，我部门坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平文化思想，聚焦理论武装、宣传引导、文旅融合、文明创建等重点领域，系统谋划、扎实开展各项工作。主要包括：持续推进理论武装；加强党对宣传思想工作的全面领导；持续深化理想信念教育和社会主义核心价值观建设；推进新时代文明实践中心试点建设；持续深化文明创建；宣传弘扬主旋律、大力发展对外宣传；持续筑牢意识形态安全防线；提升舆论引导能力；认真抓好电影工作；持续开展惠民利民、推进文化产业等。

（三）部门整体支出绩效目标。

2025 年，我部门坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平文化思想，聚焦理论武装、宣传引导、文旅融合、文明创建等重点领域，系统谋划、扎实推进，各项工作取得阶段性成效。基本完成各项绩效目标：

（一）理论武装精准深化，思想根基持续筑牢（二）宣传引导协同发力，发展共识全面凝聚（三）文旅融合提质突破，文化动能加速释放（四）文明创建全域拓展，文明风尚愈发

浓厚。

（四）部门整体支出情况。

收入情况：

2025 年度本部门总收入合计 989.66 万元。具体情况如下：

（1）一般公共预算财政拨款收入 989.66 万元，上年决算数 853.28 万元，比上年决算数增加 136.38 万元，增长 15.98%。变动原因是本年增加了 2024 年年终结转中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金——农家书屋更新图书、403 网信专网以及乡村文化空间建设等上级专项资金的收入。其中：一般公共预算财政拨款收入决算数 760.76 万元、上年决算数 653.14 万元，比上年增加 107.62 万元， 增长 16.48%，变动原因是本年增加了本年度增加了农家书屋更新图书、403 网信专网、乡村文化空间建设等上级专项资金的收入。其他收入决算数 228.90 万元，上年决算数 200.14 万元， 比上年增加 28.76 万元，增长 14.37%，变动原因是本年度增加了报刊发行投递费项目的收入。

支出情况：

本年支出决算数 989.66 万元、上年决算数 853.28 万元，比上年增加 136.38 万元，增长 15.98%，变动原因是本年增加了 2024 年年终结转中央支持地方公共文化服务体系建设补助

资金——农家书屋更新图书、403 网信专网以及乡村文化空间建设等上级专项项目资金支出。

其中：基本支出 490.99 万元、上年决算 476.25 万元，比上年增加 14.73 万元，增长 3.09%，变动原因是本年增加了在职人员工资福利支出。

人员经费 444.59 万元、上年决算 424.12 万元，比上年增加 20.48 万元，增长 4.83%，变动原因是本年增加了在职人员工资福利支出。

公用经费 46.39 万元、上年决算 52.14 万元，比上年减少 5.74 万元，下降 11.02%，变动原因是本年减少了办公费、公务接待费支出。

项目支出决算 498.67 万元、上年决算 377.02 万元，比上年增加 121.65 万元，增长 32.26%，变动原因是本年增加了农家书屋更新图书、403 网信专网以及乡村文化空间建设等上级专项项目资金支出。

二、绩效自评情况

（一）预算执行情况。

部门内部资金、资产、人员等情况，包括资金日常管理、专项资金管理、资产管理、风险控制、人员管理、制度管理等。资金日常管理：严格执行国库集中支付制度，

资金支付流程规范，无挤占、挪用情况，资金支付进度达92.81%。

专项资金管理：建立专项台账，实行专款专用，全程跟踪项目资金使用，未出现超范围列支现象。

资产管理：完成资产盘点，账实相符率100%，资产配置、处置均按规定流程执行。

风险控制：建立预算执行监控机制，定期开展风险排查，对超预算、超标准支出及时预警，全年无重大财务风险。

人员管理：加强财务人员培训，提升专业能力，严格执行岗位分离制度，确保财务工作合规。

制度管理：完善预算管理、财务审批等制度，制度执行率100%，保障预算执行规范有序。

（二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效。

经济性：优化支出结构，压减非必要开支，资金使用成本有效降低。

效率性：项目实施进度达100%，比计划提前6天，资金拨付及时率100%，提升了资金使用效率。

效益性：核心业务指标完成率100%，服务对象满意度达100%，部门职能履行效果显著，社会效益、经济效益同步提升。

公平性：资金分配向重点民生领域倾斜，保障了各类群

体的公平受益，未出现分配不公问题。

（三）自评结论。

本年度，县委宣传部门各项工作与部门职能、规划高度契合，紧紧围绕宣传思想工作的核心任务，在理论武装、舆论引导、文化建设等方面精准发力，有效落实了年度工作目标与职能要求。

部门整体制度保障较为完善，已构建起涵盖工作流程、考核评价、队伍管理等方面的制度体系，为各项工作规范开展提供了有力支撑，但在制度执行的精细化和动态优化方面仍有提升空间。

部门资金内部管理机制健全有效，严格执行预算管理、财务审批、审计监督等制度，资金使用规范透明，有效保障了重点宣传项目的推进，资金效益得到较好发挥。

部门整体资源配置水平和能力较强，通过整合人力、物力、媒体等资源，形成了协同联动的工作格局，在重大宣传活动、文化惠民项目中展现出较强的资源整合与执行能力，为宣传工作高质量发展提供了坚实保障。

三、存在问题及改进意见。

（1）存在问题。

从全年的整体支出情况来看，我部预算支出效益良好，但仍存在一定的问题，主要表现为：各股室的部门整体绩效工作意识较薄弱，对部门整体绩效工作了解不够，工作人员开展部

门整体绩效工作流程、分工不明确；开展部门整体绩效自评难度较大，无从着手，工作人员需要年初前期做规划预测，年后做好整体资金使用情况的汇总，对工作人员的能力要求高。

（2）改进意见。

进一步提升部门各股室工作人员的整体绩效评价工作意识，加强学习部门整体绩效自评的方法、步骤和流程，在年初做好预算研究，按程序要求完善预算的申报材料，预算执行中加强资金的合规使用，拨付资金佐证资料细化归档；财务人员应进一步加强与财政和各预算部门的联系，学习财政和各预算部门开展整体绩效自评的工作经验；建议多组织开展相关绩效评价培训，提升财务人员开展绩效评价工作意识，强化开展部门绩效评价业务知识和提高工作人员开展部门绩效评价工作能力。