

附件 5

财政支出项目绩效自评报告

(2025 年度)

项目名称：电子政务外网网络管理

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：黄涛弟

联系电话：0751-2265022

填报日期：2026 年 3 月 26 日

一、基本情况

主要包括资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途和绩效目标等情况。

（一）项目单位基本情况。

县政务服务和数据管理局是县政府工作部门，为正科级。内设办公室、数据利用和安全管理股、数字化发展和政务服务股3个股室。县行政服务中心、县数据事务中心为县政务服务和数据管理局管理的公益一类事业单位。

主要职责：

1、统筹协调数字化全面发展，拟订辖区内数字广东、数字政府、数字经济、数字社会规划，承担辖区内数字广东建设相关工作，研究拟订促进数字产业化和产业数字化、推动跨领域跨行业数字化转型的政策措施，促进数字经济和实体经济深度融合，协调推动公共服务和社会治理信息化，协调促进智慧城市建设。组织起草全县政务服务和政务信息化相关政策和规范性文件并组织实施。

2、统筹推进数字机关建设及政府运行“一网协同”工作等职责。负责起草全县政务信息化相关政策和规范性文件，组织实施政务信息化相关管理制度、标准规范。

3、统筹管理政务信息化和数字政府需求，汇总和编制县级部门政务信息化建设工作任务清单并组织实施。负责县级财政资金建设的政务信息系统项目立项审批。负责全县行

政审批制度改革相关工作，承担县级政务服务事项管理和调整工作。

4、统筹推进全县政务服务体系建设，组织推进政务服务标准化、规范化、便利化，指导政务服务机构及其管理机关开展工作。组织实施政务服务相关管理制度、服务标准和规范及政务服务监督工作制度和规范，监督县级政务服务事项的实施，评估、考核全县政务服务质量。

5、指导全县政务应用建设，协调重大公共政务外网项目建设。协同开展公共资源交易管理业务指导，协助处理公共资源交易投诉。

6、承担数据基础制度建设、推动数据资源整合共享和开发利用工作，组织全县公共数据资源“一网共享”体系建设。拟订数据要素产权、流通、分配、治理等规范性文件、管理制度，推动有关指标标准规范落实。

7、拟订数据基础制度建设、数据要素市场建设、数据标准规范、数据基础设施建设中的相关数据安全政策并组织实施。

8、拟订数字资源分类分级管理制度，协调推进公共数据确权授权，推动信息资源跨行业跨部门互联互通。指导县级部门加强行业公共数据重点保护，指导公共数据流通安全防护工作。

9、研究提出培育数据要素市场的政策建议，组织实施

数据要素市场化配置改革，承担全县数据要素市场体系建设和管理相关工作。

10、组织落实县级基础政务系统、政务云平台和网络建设标准。组织全县政务信息化重大基础项目建设，开展项目测试、验收管理、使用移交等工作。统筹电子政务基础设施建设，电子政务外网和云平台资源管理。

11、负责数字政府平台安全技术和运营体系建设、管理，组织电子政务基础设施、信息系统的安全监测和监督检查。协同开展网络数据跨境流动安全评估和监管工作。

12、完成县委、县政府和市政务服务和数据管理局交办的其他任务。

（二）项目基本情况

县电子政务外网网络系统进行建设、升级费用，包括电子政务外网网络租赁和网络交换机更换，升级网关网络安全设备。实现对内部网络用户私自连接到外部网络行为进行检查，实现登录失败处理和登录超时等功能，加强全县电子政务网络安全性。

我县电子政务外网网络管理项目建设 2026 年费用 10.625 万元。

绩效目标：对县电子政务外网网络系统建设、升级，包括电子政务外网网络租赁和网络交换机更新等。硬件采购、系统验收、硬件设备验收达到标准，进一步提高了全县各部门电子化办公水平，推动县电子政务网络系统正常运行

项目资金按工作实际开展情况安排资金。年初县级财政预算资金为 10.625 万元。

二、自评情况

（一）自评分数

自评 100 分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

“电子政务外网网络管理”项目本着厉行节约，注重效果的精神，专款专用，为最大限度提升项目效果，将拨款全部用于电子政务外网网络管理。2024 年本项目支出 106250 元，结余 0 元。

2. 资金完成绩效目标情况。

加强网络和数据安全防护。一是进一步加强网络安全培训。提高各单位日常防范和抵御网络安全风险的能力，增强网络安全意识，筑牢网络安全屏障，2025 年组织开展网络安全、数据安全培训 3 次。二是加强政务信息系统安全防护。开展信息系统的 API 接口安全自查，进一步采取技术措施加强身份认证安全管理，提高信息系统账号密码管理的安全系数。加强政务信息管理系统，进一步加强信息资产安全管理，对政务信息系统目录进行动态更新管理。优化政务云资源使用效率，对于闲置不用的系统，指导做好政务云资源下线；对于资源使用率偏低的系统，根据最新《广东数字政府省级政务云资源使用管理实施细则》，协调相关部门缩减资源配

置，提升资源使用率。**三是**加强网络安全风险检查预警。对全县政务外网下运行的 IP 设备终端（含打印机、电脑等）、政务系统进行漏洞风险扫描，发现安全风险 40 宗，发现问题立即提醒相关单位整改并反馈整改情况。进一步防范“银狐”等木马病毒远程操控事件，对相关木马远控 ip 和域名进行封禁。推动深信服终端安全管理系统安装，进一步保障我县电子政务外网的计算机用网安全。**四是**组织开展网络安全检查。联合县委网信办、县公安局深入党政机关及企事业单位开展网络安全专项检查 1 次，现场抽查 22 家单位，重点检查有自建系统（平台、小程序）单位，开展信息化系统使用情况专项检查 1 次，从系统功能应用、资源共享融合程度、安全防护能力等方面进行检查，指导做好问题整改并跟踪整改落实情况。**五是**开展网络安全攻防演练。参加 2025 年粤港澳（粤网安、粤盾）网络安全攻防演练，组织运营商及县产业转移园管委会参与网络安全培训，开展风险隐患排查整改、加强系统运行监测、做好值班值守、应急处置、追踪溯源等工作。在本次攻防演练中我县系统未被攻破。

3. 资金分用途使用绩效。

严格依据相关资金管理制度的具体规定，按时且足量地完成资金支付工作，促使资金能够迅速发挥其应有效益，为我县电子政务外网的稳定、持续运行提供坚实有力的资金保障。

（三）资金使用绩效存在的问题

新丰县政务外网升级改造项目已完成初步验收上线，完

成了硬件安装调试、安全及权限策略设置、系统安装配置、网络设计、测试调试、培训、上线运行、网络优化建立等建设环节。目前还有部分功能需优化，需进一步推动杀毒软件授权使用，加强网络安全防护策略。

三、改进意见

针对资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

一是做好杀毒软件授权分配及推广使用，为各单位提供漏洞补丁管理、查杀病毒、安全运维管控等功能，提升防御病毒攻击能力。二是做好网络安全防护策略配置，进一步加强我县网络安全防护水平。

附件 5

财政支出项目绩效自评报告

(2025 年度)

项目名称：政务服务和数字化发展能力提升

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：黄涛弟

联系电话：0751-2265111

填报日期：2026 年 3 月 26 日

一、基本情况

主要包括资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途和绩效目标等情况。

（一）项目单位基本情况

县政务服务和数据管理局是县政府工作部门，为正科级。内设办公室、数据利用和安全管理股、数字化发展和政务服务股3个股室。县行政服务中心、县数据事务中心为县政务服务和数据管理局管理的公益一类事业单位。

主要职责：

1、统筹协调数字化全面发展,拟订辖区内数字广东、数字政府、数字经济、数字社会规划,承担辖区内数字广东建设相关工作,研究拟订促进数字产业化和产业数字化、推动跨领域跨行业数字化转型的政策措施,促进数字经济和实体经济深度融合,协调推动公共服务和社会治理信息化,协调促进智慧城市建设。组织起草全县政务服务和政务信息化相关政策和规范性文件并组织实施。

2、统筹推进数字机关建设及政府运行“一网协同”工作等职责。负责起草全县政务信息化相关政策和规范性文件,组织实施政务信息化相关管理制度、标准规范。

3、统筹管理政务信息化和数字政府需求,汇总和编制县级部门政务信息化建设工作任务清单并组织实施。负责县级财政资金建设的政务信息系统项目立项审批。负责全县行政

审批制度改革相关工作,承担县级政务服务事项管理和调整工作。

4、统筹推进全县政务服务体系建设,组织推进政务服务标准化、规范化、便利化,指导政务服务机构及其管理机关开展工作。组织实施政务服务相关管理制度、服务标准和规范及政务服务监督工作制度和规范,监督县级政务服务事项的 implementation,评估、考核全县政务服务质量。

5、指导全县政务应用建设,协调重大公共政务外网项目建设。协同开展公共资源交易管理业务指导,协助处理公共资源交易投诉。

6、承担数据基础制度建设、推动数据资源整合共享和开发利用工作,组织全县公共数据资源“一网共享”体系建设。拟订数据要素产权、流通、分配、治理等规范性文件、管理制度,推动有关指标标准规范落实。

7、拟订数据基础制度建设、数据要素市场建设、数据标准规范、数据基础设施建设中的相关数据安全政策并组织实施。

8、拟订数字资源分类分级管理制度,协调推进公共数据确权授权,推动信息资源跨行业跨部门互联互通。指导县级部门加强行业公共数据重点保护,指导公共数据流通安全防护工作。

9、研究提出培育数据要素市场的政策建议,组织实施数

据要素市场化配置改革,承担全县数据要素市场体系建设和管理相关工作。

10、组织落实县级基础政务系统、政务云平台和网络建设标准。组织全县政务信息化重大基础项目建设,开展项目测试、验收管理、使用移交等工作。统筹电子政务基础设施建设,电子政务外网和云平台资源管理。

11、负责数字政府平台安全技术和运营体系建设、管理,组织电子政务基础设施、信息系统的安全监测和监督检查。协同开展网络数据跨境流动安全评估和监管工作。

12、完成县委、县政府和市政务服务和数据管理局交办的其他任务。

(二) 项目基本情况

以实现便民利企为目标,推动政务服务从政府供给导向向群众需求导向转变,优化提升政务服务水平。

1.积极推进全域数字化转型工作。加快数字经济和低空经济发展,重点推进 5G 网络、无人机遥感网、低空飞行监管平台等基础设施建设,建成低空经济总部大楼并出台专项扶持政策,推动智能网联汽车试验中心建设,培育无人机培训、低空文旅等应用场景,打造无人农场试点项目。深化“一网统管”治理,依托雪亮平台,持续编好视频“一张网”,深化“百千万工程”信息综合平台驾驶舱应用。为新丰县国土空间基础信息平台建设项目争取省数字政府基础能力均衡化发展奖补 50 万元资金支持。成功申报 2 个全域数字化

转型典型应用场景。谋划城市全域数字化转型建设项目，融合政务、城市管理、低空等多方面的业务类型。

2.加强政务信息化项目管理。印发《关于进一步加强政务信息化项目管理工作的通知》，明确规范项目立项、采购、建设、验收和监管等环节实施。按程序规定做好新丰县交通监控设备（新增）项目、新丰县危化品重点车辆过境智能监控平台系统项目等2个项目的立项批复工作。

3.推进“高效办成一件事”。组织开展好我县“高效办成一件事”的测试工作，针对发现的问题，举一反三，开展自查自纠，落实动态化管理，规范线下大厅的服务，加强对工作人员的培训。不定期召开工作推进会、专题协调会等，强化部门协同合作，进一步推动“高效办成一件事”工作取得实际成效。根据我县发展低空经济的特点，探索特色一件事建设，上线“低空基础设施建设立项用地规划许可一件事”。

4.加强数字政府常态化监测。重点围绕办事指南准确性、服务可用性、线上线下一致性等指标进行检查，及时组织有关单位更新修订政务服务事项实施清单，今年以来各单位修订更新依申请政务服务事项超1400项，确保我县发布的线上办事指南与省市统筹信息一致，进一步提升办事指南的准确性和完备度。

5.开展涉企政务服务突出问题专项治理。制定整治方案，召开动员部署会，组织32个单位认真对照重点整治问题，全方位查摆涉企服务方面存在的突出问题和薄弱环节，各单位共查摆问题35个，制定切实可行的整改措施，明确整改

时限，建立整改工作台账。目前已整改问题 35 个，整改完成率 100%，取得了阶段性的明显成效。

6.推动数据赋能。一是围绕低空数据资源开发利用，邀请广州数据交易所到新丰开展调研交流，探索推动新丰县低空数据开发利用、低空数据流通、低空数据产品交易等环节，为新丰县低空经济发展提供数据支持。二是开展人工智能应用培训会，推动人工智能大模型成为赋能当前“百千万工程”发展的“新基建”。三是组织开展首席数据官培训会，进一步提升我县首席数据官队伍数字化思维、数字化运用和数字化创新能力，加快推进数据要素市场化配置改革。

项目资金按工作实际开展情况安排资金。年初县级财政预算资金为 130000 元。

二、自评情况

（一）自评分数

自评 100 分。

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

“政务服务和数字化发展能力提升”项目本着厉行节约，注重效果的精神，专款专用，为最大限度提升项目效果，将拨款全部用于政务服务建设和推广运用。2025 年本项目支出 130000 元，结余 0 元。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过印制、派发宣传资料等方式开展网络和数据安全、

数字政府建设宣传，开展数字新丰建设“十五五”规划编制，加强“互联网+政务服务”。

3.资金分用途使用绩效。

严格遵循相关资金管理制度的具体规范，在规定时间内足额完成资金支付工作，让资金迅速转化为实际效能，以此全力保障我县政务服务建设项目顺利完工，并推动各个政务系统在全县范围内得以广泛推广和切实应用。

（三）资金使用绩效存在的问题

无。

三、改进意见

针对资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

加快数字政府改革建设，全面提升政务服务和数字化服务能力，支持县、镇、村信息化建设、政务服务能力提升。积极拓展政务服务事项的办理渠道，促使更多政务服务事项实现“指尖可办”，为群众和企业提供更为便捷、高效的政务服务体验。