

附件3

## 县级部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）



填报人：罗菲琪

联系电话：2253536

填报日期：2022年3月30日

## 一、部门基本情况

### (一) 部门职能。

根据事业单位分类改革精神和（韶办发〔2013〕28号）文件，经县2014年5月9日县常务会议和6月27日县委常委会议同意，新丰县史志办公室为县委办公室管理的公益一类事业单位（参公事业单位），正科级。核定我办事业编制3名，其中：主任1名，副主任1名，三级主任科员1名，人员经费按财政补助一类拨付。

单位主要工作职能：贯彻执行中共中央、国务院和省、市关于党史和地方志工作的方针、政策及法规；制订全县地方党史和地方志工作的具体规划、工作制度、管理办法，并组织实施；组织编纂、出版和发行《中国共产党新丰县历史》《新丰县志》《新丰年鉴》；负责征集、整理地方党史文献资料；组织老同志、老干部撰写回忆录，组织撰写地方党史人物传，搞好党史宣传教育，发挥党史资政育人作用；负责全县镇村志、部门志、专业志的审查验收；组织开展地情调查研究，开发利用地方志资源；组织实施地方志资料年报制度；组织编纂出版地情文献；编写全县各个历史时期的大事记；负责建立健全全县史志征集员网络，并搞好教育培训，提高征集员队伍素质和业务水平；完成上级部门及县委、县政府交办的其他工作。

### (二) 年度总体工作和重点工作任务。

2021年，新丰县史志办公室围绕上级业务部门工作部署和县委、县政府中心工作，服务大局，主动作为，真抓实干，

充分发挥史志资政、存史、育人等功能，各项业务工作扎实开展，并取得一定成效。

1、编纂出版《新丰年鉴》(2021)。按照省市“一年一鉴、公开发行、当年出版”的要求，扎实推进稿件收集、编辑、设计、排版等工作，《新丰年鉴 2021》完成编纂出版。

2、进驻新丰县方志馆。做好方志馆进驻相关事项，2021年11月完成了基本进驻。新丰县方志馆功能定位明确，储藏功能20年不落后，有恒温恒湿系统，解决了史书志书存放问题，更有利于史书志书的保管，更有效发挥党史和地方志存史、资政、育人的功能作用，也为新丰方志事业发展奠定了新的发展格局。

### (三) 部门整体支出绩效目标。

2021年绩效目标为：完成编纂出版《新丰年鉴 2021》；完成新丰县方志馆进驻工作。根据绩效目标任务，县史志办积极发挥存史资政育人功能，部门履职整体效果如下：

一是产出指标方面，编纂出版《新丰年鉴 2021》和完成进驻新丰方志馆。二是效果指标方面，发挥党史和地方志存史、资政、育人的功能作用。

### (四) 部门整体支出情况。

我办2020年部门预算由财政拨款137.47万元，支出为基本支出81.11万元和项目支出56.36万元；2021年部门预算由财政拨款199.59万元，支出分为基本支出87.59万元和项目支出112万元，部门预算增加主要是本年度进驻新丰县方志馆的项目增加。

## 二、绩效自评情况

### （一）预算执行情况。

2021年我办按照年初预算开展各项工作，按时完成预决算公开工作，保证部门预决算管理的公开透明，年初完善政府采购预算，并严格执行采购手续流程。规范资金支出，严格执行会计核算制度，重大事项支出经过我办班子会研究决算，资金支出不存在不合规、虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况。

### （二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效。

2021年，我办如期完成了年度工作目标，发挥了资金的经济效益和社会效益，达到了存史资政育人的目的。

### （三）自评结论。

自评良好。2021年我办开展工作与部门职能紧密结合，年初认真做好2021年部门工作任务规划，严格执行县财政各项费用管理制度，认真执行我办的“三重一大”决策制度和内部控制管理制度等，部门整体资源配置较好。

## 三、存在问题及改进意见

无。

新丰县史志办公室

2022年4月11日