

附件 4

财政支出项目绩效自评报告

(2020 年度)

项目名称：丰江新城项目工作经费

项目单位：（公章）新丰县丰江新城开发建设管理委员会
（一级预算单位）

填报人姓名：廖永志

联系电话：0751-2198998

填报日期：2021 年 4 月 7 日

表 1：项目概况表（文字）

内容	项目概况情况
项目主管单位基本情况	<p>新丰县丰江新城开发建设管理委员会，于 2013 年 12 月 16 日批复设立（新机编[2013]32 号），为县政府直属正科级事业单位，公益一类。主要任务是统筹管理丰江新城的开发建设工作，组织协调丰江新城土地储备、出让计划，丰江新城详规、专项规划等落实工作。负责丰江新城城市基础设施、配套设施等工程项目的协调管理，组织协调丰江新城范围内的征地拆迁和安置维稳等工作，负责丰江新城的招商引资和项目管理，完成县委、县政府交办的其他工作。</p> <p>1. 人员状况：丰江新城管委会内设 4 个股室，核定事业编制 15 名，配主任 1 名，副主任 4 名；正股级领导职数 4 名、副股级领导职数 4 名，经费按财政一类拨付。现有在编在岗人员 14 人。</p>
项目实施主要内容	<p>丰江新城管委会承担县重点项目丰江新城沿江路景观暨文化广场项目、新丰万丰花园建设项目、新丰县丰江新城龙围起步区路网及滨江景观带工程项目工作费用。</p>

备注：可另附详细补充说明。

表 2: 自评报告（文字部分）

一级指标	三级指标	自评得分	自评情况
合计		100	——
前期工作 (20分)	论证决策 (7分)	7	推动县重点项目沿江路景观暨文化广场项目建设、万丰花园建设项目建设、龙围路网及滨江景观带工程建设顺利开展，确保项目在县规定时间节点内完成。
	目标完整性 (3分)	3	制定了总体目标，上半年阶段性目标、第三季度和第四季度目标。
	目标科学性 (3分)	3	资金绩效目标设置明确、合理，与项目属性特点、支出内容相关。
	组织机构 (3分)	3	成立了由丰江新城管委会主任任组长的项目工作经费管理领导小组。
	制度措施 (4分)	4	单位制定了《丰江新城管委会项目工作经费管理制度》。
实施过程 (30分)	资金到位 (5分)	5	资金及时到位。
	资金支付 (4分)	4	财政安排资金 20 万元，实际支出 197841.17 元。
	财务合规性 (8分)	8	资金使用根据新丰县人民政府办公室印发的《新丰县关于加强财政专项资金使用管理的意见》(新府办[2016]28号)文件执行，做好了资金支付和财务入账工作。预算支出及财务核算基本规范，未发生调整预算支出内容；未发生超范围、超标准支出；核算凭证规范、有效，做到了专账核算；此项目完成后未进行过财政监督检查或审计。
	实施程序 (8分)	8	<ol style="list-style-type: none"> 1、实行专户统一管理； 2、按计划支出； 3、支出记录完整规范，凭证合格有效。

	项目监管 (5分)	5	对项目的质量安全检查、监管等管理措施，未发生重大安全、质量事故。
项目绩效 (50分)	数量指标 (5分)	5	未发生安全事故次数
	时效指标 (5分)	5	项目建设进展顺利，2020年8月中心洲双子西桥及新一中桥竣工并交付使用；2020年底完成滨江路、丰宁路（会前坝段）勘察、设计、图审等前期工作，并于11月开始开工建设。
	质量指标 (5分)	5	项目建设质量合格，自检及第三方质量检测均达到国家规范要求。
	效益指标 (25分)	25	未发生群体性事件，矛盾纠纷化解率95%。
	满意度指标 (10分)	10	社区群众满意度100%

备注：可另附详细补充说明。

表 3: 问题及建议

提示: 针对各项目, 就存在问题及建议如实填写, 注意限项限字。

序号	主要问题及原因	改进计划或建议
1	无	无
2		
3		
4		
5		

备注: 可另附详细补充说明。